समृद्ध बगनासकाली गाउँको सार ।
विकासको दिगो आधार ।।

आ. व. २०७९।०८० को दोश्रो

चौमासिक प्रगति प्रतिवेदन समीक्षा

बगनासकाली गाउँपालिका

चिर्तुङ्गधारा, पाल्पा

विषयगत शाखा तर्फ

२९चैत्र २०७९

दोस्रो चौमासिक प्रगति विवरण

कर्मचारी विवरण

क्र.सं.	पद	नाम थर	दरवन्दी	पदपुर्ती	
१	लेखा अधिकृत	कोशल राज पौडेल	१	१	
२	लेखापाल	देवी प्रसाद अर्याल	१	१	

दोस्रो चौमासिक खर्च

शीर्षक	बार्षिक बजेट	खर्च	खर्च(%)	हालसम्म खर्च प्रतिशत	कैफियत
चालु खर्च	३४,२९,७४,०००/-	७,५४,८९,७५८.२८/-	२२.१३	६०.८३	
पूंजीगत खर्च	१६,८९,०१,०००/-	३,९०,८२,४७७/-	२१.१८	२८.५४	
जम्मा	५१,१८,७५,०००/-	११,४५,७२,२३५.२८/-	२१.७९	४९.४९	

आन्तरिक आय

क्र सं.	बिवरण	आय अनुमान	दोस्रो चौमासिकमा प्राप्त आय	हाल सम्मको आम्दानी	कैफियत
१	आन्तरिक आय	६५,००,०००/-	१७,८२,१६७/-	३४,७५,९९३/-	
२	राजस्व बाँडफाँड (संघीय सरकार)	७,८८,३६,०००	३,२७,०४,९०५.९६/-	५,३४,५७,०००.७४/-	
३	राजस्व बाँडफाँड (प्रदेश सरकार)	६९,२१,०००	३४,०२,८२३.२१/-	३४,०२,८२३.२१/-	

संघीय सरकारबाट प्राप्त अनुदान

क्र सं	विवरण	अनुमान	दोस्रो चैमासिकमा प्राप्त भएको निकासा	हाल निकासा	कैफियत
१	समानीकरण अनुदान	१०,७०,००,०००	२,६७,५०,०००/-	७,०२,५०,०००/-	
२	सशर्त अनुदान	२३,८१,००,०००/-	५,५४,१९,०००/-	१७,२४,९४,४८४/-	
३	समपुरक अनुदान	४०,००,०००/-	०	०	
४	विशेष अनुदान	७०,००,०००/-	३५,००,०००/-	३५,००,०००/-	
	जम्मा	३४,७३,००,०००/-	८,५६,६९,०००/-	२४,६२,४४,४८४/-	

प्रदेश सरकारबाट प्राप्त अनुदान

क्र सं	विवरण	अनुमान	दोस्रो चैमासिकमा प्राप्त निकासा	हाल सम्मको निकासा	कैफियत
१	समानीकरण अनुदान	५७,६६,०००	१४,४१,५००/-	४३,२४,५००/-	
२	सशर्त अनुदान	९५,००,०००	२३,७५,०००/-	४७,५०,०००/-	
३	समपुरक अनुदान	१,५०,००,०००	३७,५०,०००/-	७५,००,०००/-	
४	विशेष अनुदान	६०,००,०००	१५,००,०००/-	३०,००,०००/-	
	जम्मा	३,६२,६६,०००	९०,६६,५००/-	१,९५,७४,५००/-	

कोष खाता

क.सं	विवरण	आय	खर्च	कैफियत
१	विपद व्यवस्थापन कोष	५०,००,०००	२३,७०,७३८/-	
२	विविध कोष खाता	०	०	
३	विविध खर्च खाता	०	०	
४	धरौटी खाता	७०,५८,६१७/-	१८,६३,५७२/-	
५	विभाज्य कोष	६,२६,९२६/-	0	

आर्थिक प्रशासन शाखाको कार्यकक्ष

स्टोर शाखामा राखिएका फाइलहरु

स्टोर शाखामा राखिएका फाइलहरु

आर्थिक प्रशासन शाखाको कार्यकक्ष

स्टोर शाखामा राखिएका फाइलहरु

गा.पा अध्यक्षज्यूको कार्यकक्षमा राखिएका फाइलहरु

गा.पा अध्य

सम्पादित मुख्य कामहरु

- आ.ब. २०७९/८० को दोस्रो चैमासिक सम्मको राजश्व खाता, खर्च खाता, धरौटी खाता, विविध खाता र संचितकोष खाताको एकीकृत आर्थिक विवरण तयार गरी को.ले.नि.का मार्फत संघीय सरकार र लुम्बिनी प्रदेश सरकारमा पेश गरीएको ।
- आ.ब. २०७९/८० को साउन देखि चैत्र महिनासम्मको आन्तरिक लेखापरिक्षण कार्य शुरु गरीएको ।
- अन्तर सरकारी अख्तियारी अन्तर्गत को.ले. नि.का कार्यालयबाट आ.ब. २०७९/८० को दोस्रो त्रैमासिकसम्मको स्थानीय तह प्रशासकीय भवन पूर्वाधार बिकास कार्यक्रम, एकीकृत स्वास्थ्य पुर्वाधार विकास कार्यक्रम तथा प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित शर्सत अनुदानबाट संचालित विभिन्न योजनाहरुको फरफारक को ले नि काबाट गरिएको ।
- आ.ब. २०७९/८० का लागि दोस्रो त्रैमासिक सामाजिकसम्मको सुरक्षा रकम निकासा गरीएको ।

क्रमशः....

- आ.ब. २०७९/८० को तेह्रौ हिउँदे गाउँसभाबाट कार्यान्वयन गर्न समस्या भइ संशोधन तथा रकमान्तर गरीएका योजनाहरु तथा नयाँ विनियोजित योजना तथा कार्यक्रमहरुलाई स्थानीय संचित कोष ब्यवस्थापन प्रणालीमा प्रविष्टि गरी प्रणालीबाटै स्वीकृत गरीएको ।
- हाल सम्म ३२६६ वटा भुक्तानीहरु EFT अर्थात ELECTRONIC FUND TRANSFOR माध्यममार्फत सोझै लाभग्राहीको खातामा भुक्तानी गरीएको ।
- कर्मचारीहरुको तलब भत्ता भुक्तानी गर्दा कट्टी गरिने संचय कोष रकम र नागरिक लगानी कोष बचत अभिबृद्धि रकम कार्यालयको USER ID मार्फत दाखिला प्रारम्भ गरीएको ।
- महालेखा परिक्षकको कार्यालयबाट भएको आ.ब. २०७८/७९ को अन्तिम लेखापरिक्षणबाट औंल्याइएको प्रारम्भिक लेखापरीक्षण प्रतिवेदनको प्रतिक्रिया पेश गरीएको ।
- आर्थिक प्रशासन शाखाबाट भुक्तानी गर्नुपर्ने तलब भत्ता, योजनाहरुको फरफारक, राजस्व दाखिला, शिक्षकहरुको तलब निकासा तथा पदाधिकारीहरुको सुविधा र पत्रचारहरु नियमित रुपमा प्रभावकारी तरिकाले सम्पन्न गरीएको ।

समस्या/ चुनौती

- भुक्तानीका लागि आवश्यक कागजात र सम्बन्धित शाखा सँग समन्वय नगरी सिधै आर्थिक प्रशासन शाखामा भुक्तानी लिन आउने प्रवृत्ती रहेको ।
- आर्थिक प्रशासन शाखाको कार्यकक्ष अत्यान्तै सानो रहेकाले कागजात व्यवस्थित गर्न नसकीएको ।
- आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली कमजोर हुदाँ खर्च नियन्त्रणमा समस्या भएको ।
- नवनिर्वाचित जनप्रतिनीधिहरुका लागि आर्थिक कार्यप्रणाली, सार्वजनिक खरिद कानुन सम्बन्धी तालिम संचालन गरी स्थानीय तहका आर्थिक कार्यप्रणालीको बारेमा समान धारणा कायम गर्न नसकीएको ।

समाधानका उपायहरु

- आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली निर्देशिका तयार गरी सोको प्रभावकारी कार्यान्वयन गर्ने ।
- पालिकाले तर्जुमा गरेको आवधिक योजना अनुसार आयोजनाहरु छनोट गरी नियमितरुपमा बजेट प्रणालीमा आवद्ध गरी आवधिक योजनाको औचित्य कायम गर्नुपर्ने ।
- आर्थिक सहायता सम्बन्धी निर्देशिका अक्षरश कार्यान्वयन गर्नुपर्ने ।
- खर्चका योजना भन्दा आम्दानीका योजनामा समेत ध्यान दिई आन्तरिक राजस्व बढाउने योजना तर्जुमा गर्नुपर्ने ।
- पालिकास्तरिय गौरबका योजनाहरु तयार गरी कार्यान्वयन गर्ने र सम्पन्न भएका योजनाहरुको प्रतिवेदन प्रणाली थप व्यवस्थित गर्ने ।

अबको बाटो......

- जनताले तिरेको करको सहि सदुपयोग भएको छ भनी बिश्वास दिलाउने गरी योजना तथा कार्यक्रम संचालन र खर्च गर्ने ।

कृषि तर्फ चौमासिक प्रतिवेदन

प्रगति प्रतिवेदन (२०७९ मंसिर-फागुन सम्म)

- अनुदानको मल वितरण तथा ब्यवस्थापन स्थानीय समितिको बैठक बसी रासायनिक मल बिक्रेता सहकारीहरुलाई युरिया बिभिन्न मितिहरुमा यूरिया मल १७२२ बोराको कोटा निर्धारण गरिएको ।
- मिति २०७९ माघ १३ गते देखि माघ २३ गते सम्म सबै वडाहरुमा कृषि मेला प्रर्दशनी कार्यक्रम संचालन गरि सबै वडाहरुमा ३९४ जना कृषकहरुलाई बिभिन्न विधाहरुमा (खाध्यान्न,दलहन,तेलहन,तरकारी तथा मसलाबाली, फलफूल, नगदे र विविध) वाली वस्तु प्रर्दशनीमा बिभिन्न बाली बस्तुको प्रर्दशन गराएबापत पुरस्कृत तथा उपस्थीत सबै कृषकहरुलाई तरकारी विउ विजन वितरण गरिएको ।
- बगनासकाली गाउँपालिकाको आ.व. २०७९÷०८० को बार्षिक स्वीकृत कृषि विकास कार्यक्रम अर्न्तगत वडा नं. १ मा आलु पकेट कार्यक्रमको फरफारक गरिएको, मागमा आधारित कृषि कार्यक्रमको कार्यक्रम संचालन गर्नका लागि २० जना कृषक छनौट गरि सम्झौताका लागि ताकेता गरिएको, उत्पादनमा आधारित कृषि अनुदान कार्यक्रमको १३ वटा कृषक,समूह,सहकारी छनौट गरि सम्झौताका लागि ताकेता गरिएको, कृषि यान्त्रिकरण अनुदान सहयोग कार्यक्रम अर्न्तगत अनुदानग्राही छनौट गरि सम्झौताका लागि अनुदानग्राहीलाई ताकेता गरिएको
-

- बगनासकाली गाउँपालिकाको लागि आ.व. २०७९÷०८० मा सशर्त अनुदानमा कृषि बिभागबाट खाध्यान्न बालीको उन्नत बीउ उपयोगमा अनुदान कार्यक्रम शिर्षकमा प्राप्त बजेटबाट खर्च हुने गरि गहुँ बीउ माग सम्बन्धी सूचना प्रकाशन गरि माग संकलन गरियो र माग बमोजिम उन्नत गहुँ बीउ (गौतम जात उन्नत ८ टन ,भृकुटी जात उन्नत २.६८ टन र गौतम जात मूल बीउ ०.५२ टन) वितरण गरिएको साथै मकै बीउ माग सम्बन्धी सूचना प्रकाशन गरि मकै बाली प्रर्वद्धन तथा खाध्यान्न बालीको उन्नत बीउ उपयोगमा अनुदान कार्यक्रम अर्न्तगत गाउँपालिका भित्र उत्पादित मनकामना ३ जातको मूल मकै २ टन र उन्नत मनकामना ३ मकै ११.९३ टन सबै वडाहरुमा पचास प्रतिशत अनुदानमा वितरण गरिएको ।
- बाली बिशेष एक वडा एक उत्पादन पकेट क्षेत्र निर्माण कार्यक्रम अर्न्तगत वडा नं. १ मा कार्डिनल जातको आलु ६.८१८ टन र वडा नं. ६ मा पोखेली निलो आलु ४ टन वितरण गरिएको ।
- संघिय सर्शत कार्यक्रम अन्तरगत मकै उत्पादन प्रर्वद्धन कार्यक्रमको नया समिति गठन गरि कार्यक्रम निर्माण गरिएको, साथै कृषि स्वयंसेवक भर्ना गर्नको लागि सूचना प्रकाशन गरिएको ।
- मंसिर देखि फागुन सम्म ३३ वटा कृषक समूह दर्ता तथा नबिकरण र १ वटा कृषि फर्म १ वठा कृषि फर्म नबिकरण गरिएको
- १ नं. वडाको एक घर एक करेशाबारी तथा तरबुजा र खुर्सानीको बीउ वितरण कार्यक्रम अर्न्तगत २६ वटा कृषक समूहलाई बिउ बीजन वितरण गरिएको, त्यसैगरि १ नं. वडाकै ५० प्रतिशत अनुदानमा प्लाष्टिक टनेल वितरण कार्यक्रमको माग सूचना प्रकाशन गरि आएका निबेदन उपर अनुदानग्राही छनौट गरिएको,
- २ नं. वडाको मागमा आधारित कृषि कार्यक्रमको आबेदन माग सम्बन्धी सूचना प्रकाशन गरि आएका निबेदन उपर ४ वटा कृषक समूह छनोट गरि ४ वटा समूहमा आलु खेति कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको र मागमा आधारित कृषि कार्यक्रमकै लहरेबाली तरकारी खेति गर्ने कृषक समूह छनौट गरि गाउँपालिकामा सम्झौता गरिएको ।

- ३ नं. वडाको प्रतिसप्रधामा आधारित कृषि अनुदान कार्यक्रमको आबेदन माग सम्बन्धी सूचना प्रकाशन गरिएको ।
- ४ नं. वडाको कृषि यान्त्रिकरण कार्यक्रमको आबेदन माग सम्बन्धी सूचना प्रकाशन गरि आएको निबेदन उपर अनुदानग्राही छनौट गरिएको
- ५ नं. वडाको कृषि यान्त्रिकरण अनुदान सहयोग कार्यक्रमको आबेदन माग सम्बन्धी सूचना प्रकाशन गरि आएको निबेदन उपर अनुदानग्राही छनौट गरिएको
- ६ नं. वडाको कृषि यान्त्रिकरण ५० प्रतिशत अनुदान सहयोग कार्यक्रमको आबेदन माग सम्बन्धी सूचना प्रकाशन गरि निबेदन संकलन गरिएको , त्यसैगरि ६ नं. वडाकै मागमा आधारित कृषि अनुदान कार्यक्रमको आबेदन माग सम्बन्धी १५ दिने सूचना प्रकाशन गरि निबेदन संकलन गरिएको ।
- ७ नं. वडाको मिनिकीट वितरण कार्यक्रम अर्न्तगत खानीगाउँका सबै घर परिवारलाई तरकारी बिउ (सिमी,बोडी र काक्रा) वितरण गरिएको, खानीगाउँका किसानहरुलाई ब्यवसायिक तथा उत्पादनमा आधारित अनुदान कार्यक्रम अर्न्तगत ७ दिने सूचना प्रकाशन गरि आबेदन संकलन गरिएको
- ८ नं. वडाको ब्यवसायिक कृषकहरुलाई बिउ विजन वितरण कार्यक्रम अर्न्तगत ११ कृषक समूहहरुका कृषकहरु तथा २ रोपनी क्षेत्रफलमा तरकारी खेति गर्ने कृषकहरुलाई नि : शुल्क बिउ बीजन वितरण गरिएको
- ९ नं. वडाको कृषि औजार मिर्नीटिलर,कम्बाईन मेशिन,धान काट्ने मेशिन ५० प्रतिशत अनुदान कार्यक्रमको आबेदन माग सम्बन्धी सूचना प्रकाशन गरि आएको निबेदन उपर अनुदानग्राही छनौट गरिएको, साथै ९ नं. वडाकै समूह परिचालन, बिउ खरिद तथा वितरण कार्यक्रम अर्न्तगत ३ वटा कृषक समूहमा तरकारी विउ वितरण गरिएको

घर नक्सा तथा नापी शाखाको प्रथम चौमासिक प्रगति प्रतिवेदन

आ.व २०७९/०८० (मसिरं-फाल्गुन)

प्रस्तुतकर्ता

वुद्ध नेपाली

अमिन

बगनासकाली गाउंकार्यपालिकाको कार्यालय

नापी तथा नक्सा शाखाको कार्यालय तर्फको चौमासिक प्रगति

- भूमिहीन दलित र भूमिहीन सुकुम्बासीलाई जग्गा उपलब्ध गराउने र अव्यवस्थित बसोबासीको व्यवस्थापन गर्ने प्रयोजनका लागि लगत संकलन सम्वन्धी ३ पटक सूचना प्रकाशन गरिएको ।
- भूउपयोग ऐन, २०७६ को दफा १८ अनुसार स्थानीय भूउपयोग कार्यन्वयन समिति गठन प्रस्ताव कार्यपालिकामा पेश गरिएको ।
- बगनासकाली गाउँपालिका गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय प्रशासकीय भवनका तथा चिर्तुङ्गधारा वडा नं १ मा अवस्थित १५ शैया हस्पिटलको भवनका नक्सा पास प्रक्रियामा लगिएको ।
- जग्गाको वर्गीकरण प्रयोजनको लागी भूउपयोग नक्सा डाटा नापी विभाग बाट ल्याईएको साथै प्राविधिक सहयोग उपलब्ध गराउन नापी विभागमा माग गरिएको ।

नापी तथा नक्सा शाखाको कार्यालय तर्फको चौमासिक प्रगति

- सडक डिभिजन कार्यालय तथा सडक पूर्वाधार विकास कार्यालयबाट तहाँ कार्यालय मातहतमा रहने गा.पा भित्रका बाटोको मापदण्ड सम्बन्धी विवरण माग गरिएको ।
- रानिमहल क्षेत्रको जग्गा व्यवस्थित गर्ने प्रयोजनको लागी नापी कार्यलय र विशेष नापी कार्यालय बाट नक्सा तथा क्षेत्रफल विवरण माग गरिएको ।
- यम्घा वडा नं.६ मा स्वास्थ्य इकाई निर्माण गर्ने प्रयोजनको लागी तहाँ कित्ता जग्गाको स्वामित्व र क्षेत्रफल विवरण उपलब्ध गराउन मालपोत कार्यालयबाट माग गरिएको ।
- जग्गाको भू-उयोग क्षेत्र वर्गीकरण सम्बन्धमा नापी विभागको प्राविधिक सहयोगमा का.पा सदस्य, वडा सचिव ज्यूहरुलाई १ दिने प्रशिक्षण कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको ।

नापी तथा नक्सा शाखाको कार्यालय तर्फको चौमासिक प्रगति

- जग्गाको भूउयोग क्षेत्र वर्गीकरण र घरनक्सा पास सम्बन्धी वडास्तरीय अभिमुखीकरण तथा अर्न्तक्रिया कार्यक्रम ९ वटै वडामा सम्पन्न गरिएको ।
- विशेष नापी कार्यालय पाल्पा अर्न्तगत ४ नं. नापी टोलीको वडा नं १ चिर्तु•धाराको पूर्जा वितरणमा सहजीकरण ।
- जग्गाको भू-उपयोग क्षेत्र वर्गीकरणको लागी मापदण्डको तयारी तथा वडास्तरी भू-उपयोग सहजीकरण समिति गठनका लागी सबै वडामा पत्राचार गरिएको ।
- भूमिहिन र अव्यवस्थित बसोबासीको वडामा संकलन भएका निवेदन फारम गा.पा. मा संकलन गर्न पत्राचार गरिएको साथै भूमिहीन तथा अव्यवस्थित बसोबासी व्यवस्थापान सहजीकरण समिति गठनका लागी कार्यपालिकामा पेश गरिएको ।
- एकपटकका लागी घर नक्सा अभिलेखीकरण खुलाउन तथा बाटोको नाम र मापदण्डको निर्णयको लागी कार्यपालिकामा पेश गरिएको ।

घरनक्सा तर्फको फिल्ड कार्य विवरण

क्र.सं	कार्य शिर्षक	कार्य विवरण (संख्या)		
१.	घर नक्सा दर्ता	नियमित दर्ता-४		
२.	घरनक्सा प्रमाणपत्र वितरण	सम्पन्न प्र.प- २	प्लिन्थलेभल- १	सुपरस्ट्रक्चर - ०
३.	फिल्ड सरजमिन	१०		
४.	फिल्ड रेखांकन	८		

गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम अन्तर्गत आर्थिक वर्ष
२०७९/ण्डण मा मंसिर देखि फाल्गुन सम्ममा सम्पन्न गरिएका क्रियाकलापहरुको चौमासिक प्रतिवेदन

- **मेड्पा कार्यक्रमको पहिलो चरण सामाजिक परिचालन अन्तर्गत गरिएका क्रियाकलापहरु :**
- अभिमुखीकरण कार्यक्रम
- वडा नं· घ,द्ध,ठ र ड
- द्दण्ठढ⁄ज्ञण⁄ण्घूज्ञघ
- सहभागी संख्या : द्दण्ण जना

सहभागीतात्मक ग्रामीण लेखाजोखा पी आर ए

वडा नं. ३,४,७ र ८

२०७९/१०/०४– १४ सम्म

सहभागी संख्या :१४३ जना

घरधुरी सर्वेक्षण फाराम ए र बी

वडा नं. ३,४,७ र ८

२०७९/१०/१५–१७ सम्म

सहभागी संख्या : १३० जना

अभिमुखीकरण कार्यक्रमका झलक वडा नं. ४

अभिमुखीकरण कार्यक्रमका झलक वडा नं.३

सहभागीतात्मक ग्रामीण लेखाजोखा पी आर ए का केही झलक

समूह गठन

वडा नं. ३,४,७ र ८

२०७९/१०/१५–२० जना

सहभागी संख्या : ९५ जना

समूह गठन गर्दाका केही झलक

उद्यमशीलता विकास तालिम अन्तर्गत गरिएका क्रियाकलापहरु :

८ दिने व्यवसाय सचेतता तथा सुरु तालिम (SIYB) र व्यवसाय छनौट

वडा नं. ३,४,७ र ८

२०७९/१०/०७–२३ सम्म

सहभागी संख्या : ९५ जना

अभिमुखीकरण कार्यक्रमका झलक वडा नं. ३

अभिमुखीकरण कार्यक्रमका झलक वडा नं. ७

पी आर ए कार्यक्रमका झलक वडा नं. ३

व्यवसाय सचेतता तथा सुरु तालिमका झलक वडा नं· ३

व्यवसाय सचेतता तथा सुरु तालिमका झलक वडा नं· ४

व्यवसाय सचेतता तथा सुरु तालिमका झलक वडा नं.७ र ८

आर्थिक वर्ष २०७९.८०

दोस्रो चौमासिक प्रगति विवरण

स्थान : बगनासकाली गा.पा. सभाहल

मिति : २०७९।१२।२९

जिन्सी शाखामा कर्मचारी

एक जना

यस चौमासिकमा खरिद भएका समान

खप्ने जिन्सी सामान

नखप्ने जिन्सी समान

खरिद भएको तर भुक्तानीका लागि पेश नभएको

१२ प्रकारका

० 	गाउँपालिकाका लागि आवश्यक स्टेशनरी समानहरूको टेण्डर प्रकृयाद्धारा खरिद गरिएको ।
२	विषयगत शाखाबाट भएका विभिन्न खरिद भएका विभिन्न समान तथा विउँ विजन र औषधी कार्यालयमा दाखिला गरिएको ।
३	मर्मत गर्नुपर्ने गाडीहरूको इष्टमेट तयार गरि मर्मत कार्य अगाडी बढाइएको ।
४	गाउँपालिकाको नियम अनुसार कर्मचारीहरूलाई ईन्धनको कुपन उपलब्ध गराउने कार्य गरेको ।
५	स्विकृत माग फारम अनुसार गाउँपालिकाका शाखा तथा वडा कार्यालय र स्वास्थय चौकीहरूलाई समान उपलब्ध गराएको ।
६	खरिद इकाई समितिको बैठक ४ पटक बसेको ।
७	प्राविधिक कर्मचारीहरूको बसाई व्यवस्थापन गर्ने कार्य गरेको ।

८	कार्यालयमा रहेका मेशिनरी समानहरूको नियमित मर्मत संभार तथा संरक्षण गर्ने कार्य गरेको ।
९	गाउँपालिका भित्र रहेका समानहरूको लगत अधावधिक गर्ने गराउने कार्यको ।
००	महालेखा नियन्त्रकको कार्यालयबाट लागु गरिएको PAMS प्रणालीबाट खरिद कार्य गर्ने गराउने गरेको ।
००	पाइप खरिद र सौर्य उर्जा प्रविधी जडान अन्तरगत सोलार खरिद प्रकृया अगाडी बढाइएको ।

प्रशासन शाखा तर्फ

चौमासिक प्रगति प्रतिबेदन

चालू आ.व. ०७९÷८० को दोस्रो चौमासिक प्रगति प्रतिवेदन मुख्य सम्पादित कार्यहरु:

- गाउँपालिकाको करार कर्मचारीहरु अषाढ मसान्तसम्म सम्झौता गरिएको
- दोस्रो चौमासिकमा कार्यपालिका बैठक ९ वटा सपन्न गर्नमा समन्वय तथा सहयोग
- बगनासकाली गाउँपालिका रिक्त पदपुर्ति अन्तर्गत सूचना प्रबिधि अधिकृत, खा.पा.स.टे, रोजगार सहायक, दर्लमडाँडा वडा कार्यलय सहायक करार पदपुर्ति समन्वय तथा सहयोग
- आ.व. ०७९।८० को प्रथम चौमासिक प्रगति मिति २०७९।९।११ गते सम्पन्न गर्नमा समन्वय तथा सहयोग
- आ.ब. ०७९।८० को प्रथम सार्वजनिक सुनुवाई मिति २०७९।१०।१९ गते सम्पन्न गर्नमा समन्वय तथा सहयोग

क्रमस.

- आवधिक योजना तर्जुमा बैठक सञ्चालनमा समन्वय तथा सहयोग
- विषयगत समिति बैठक सञ्चालनमा समन्वय तथा सहयोग
- बगनाकालीको गाउँ सभा २ पटक सञ्चालनमा समन्वय तथा सहयोग
- ई-हाजिरीको रेकर्ड तथा दैनिक भ्रमणको रेकर्ड राखिएको
- नियमित प्रशासनिक कामकाजहरु

महिला बालबालिका तथा सामाजिक विकास शाखाको आ.व.२०७९/०८० को दोश्रो चौमासिक (मंसिर, पौष, माघ र फाल्गुन महिना) को प्रगति विवरण

प्रस्तुतकर्ताः
धन कुमारी राना
सहायक महिला विकास निरीक्षक
बगनासकाली गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, पाल्पा

शाखा बारे जानकारीः

शाखामा कार्यरत कर्मचारी संख्या: १ जना (सहायक महिला विकास निरीक्षक)

- कार्य/क्षेत्र :
  - शाखाले सम्पादन गर्ने कार्यक्रमको तर्जुमा, निर्देशिका/मापदण्ड/कार्यविधिको खाका तर्जुमा
  - महिला सशक्तिकरण
  - लैंङ्गिक हिंसा
  - ज्येष्ठ नागरिक
  - अपाङ्गता
  - बालबालिका
  - कार्यक्रम अनुगमन

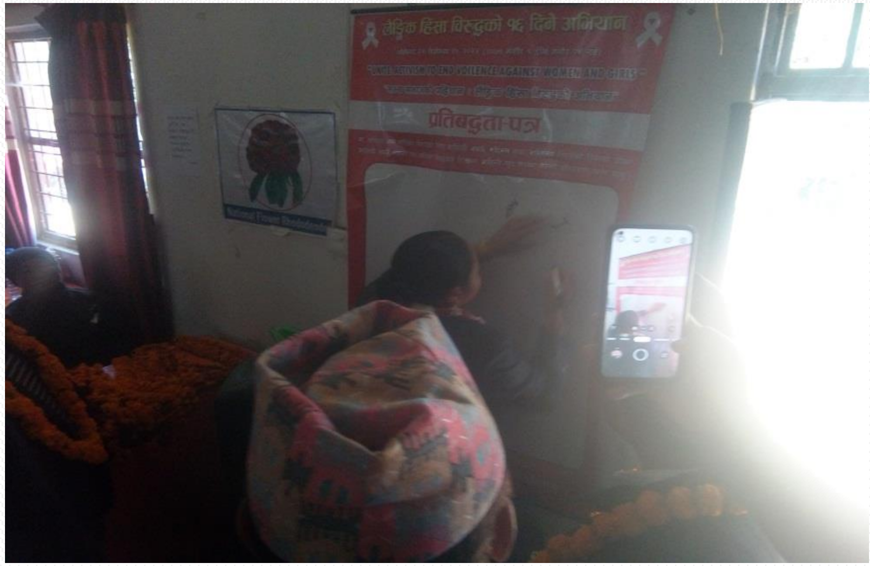
६) महिला विकास कार्यक्रमका लागि विनियोजित कुल बजेटः २४,००,०००।-

सि.नं	कार्यक्रम विवरण	बजेट
१	बैठक भत्ता	८०,०००।-
२	लैंङ्गिक हिंसा निवारण कोष	३०,०००।-
३	अपाङ्ग निर्वाह भत्ता (पहेंलो र सेतो कार्ड)	१०,००,०००।-
४	महिला युवा लोकसेवा तयारी कार्यक्रम	१,००,०००।-
५	महिला लक्षित कार्यक्रम	१०,००,०००।-
६	विभिन्न दिवसीय कार्यक्रम	५०,०००।-
७	सासु-बुहारी अन्तकृया तथा सम्मान कार्यक्रम	८०,०००।-
८	अनुगमन मूल्याँकन तथा दैनिक भ्रमण कार्यक्रम	४०,०००।-
९	महिला विकास कार्यक्रमको विविध खर्च	२०,०००।-
	जम्मा रकम	२४,००,०००।-

शाखाको आ.व ०७९/०८० दोश्रो चौमासिक प्रगति प्रतिवेदनः

सि. नं	कार्य विवरण	कैफियत
१	३ वटा बैठक सम्पन्न	१) स्थानीय अपाङ्गता समन्वय समितिको बैठक १ पटक बसिएको छ। २) गा.पास्तरिय महिला समन्वय समितिको बैठक २ पटक बसिएको छ।
२	अपाङ्गता परिचयपत्र वितरण	मिति २०७९/१०/१६ गतेका दिन स्थानीय अपाङ्गता समन्वय समितिको बैठकद्वारा जम्मा ११ वटा अपाङ्गता परिचय-पत्र वितरण गरिएको जसमा क वर्ग-१, ख वर्ग-२, ग वर्ग-३ र घ वर्ग-५ रहेका छन् । भने यस अवधिसम्म जम्मा ४०३ वटा अपाङ्गता परिचय-पत्र वितरण गरिएको छ जसमा क वर्ग -६३, ख वर्ग-१३५, ग वर्ग-१३० र घ वर्ग-७५ रहेका छन्।
३	ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्र वितरण	यस अवधिमा जम्मा १६२ जनालाई ज्येष्ठ नागरिकलाई परिचय-पत्र प्रदान गरिएको छ जसमा महिला-८५, पुरुष- ७७ रहेका छन्। भने यस अवधिसम्म जम्मा ३५४ जनालाई ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्र प्रदान गरिएको छ जसमा महिला-१५७, पुरुष-१९७ जना रहेका छन्।
४	एकीकृत घुम्ती शिविर कार्यक्रम	मिति २०७९/१०/१३ देखि ऐ २३ गतेसम्म बगनासकाली गाउँपालिकाको सबै वडामा एकीकृत घुम्ती शिविर कार्यक्रम अन्तर्गत जम्मा ९७ वटा ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्र वितरण गरिएको तथा १४३ वटा निवेदन संकलन गरिएको छ।
५	लैंङिगक हिंसा विरुद्धको १६ दिने अभियान कार्यक्रम	मिति २०७९/८/१९ गतेका दिन बगनासकाली गाउँपालिकाको सभाहलमा लैंङिगक हिंसा विरुद्धको १६ दिने अभियानको अवसरमा एक कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको ।
६	अन्तर्राष्ट्रिय महिला दिवस	मिति २०७९/११/२४ गतेका दिन ११३ औं अन्तर्राष्ट्रिय महिला दिवसको अवसरमा बगनासकाली गाउँपालिकाको सभाहलमा हाजिरी जवाफ प्रतियोगिता तथा विविध कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको ।
७	प्रतिवेदन पेश गर्ने कार्य	शाखासंग सम्बन्धित मासिक, चौमासिक र अर्धवार्षिक प्रगति प्रतिवेदन पेश गरिएको छ।

लैंङ्गिक हिंसा विरुद्धको १६ दिने अभियानको अवसरमा मिति २०७९/८/१९ गते संचालित कार्यक्रमका केही तस्वीरहरुः



११३ औं अ… २०…
प्रतियोगिता

Musical chair game and prize distribution

एकीकृत घुम्ती ... एको कार्यका
केही तस्वीरहरु

मासिक तथा चौमासिक प्रगति विवरण

योजना शाखा

वडा नं.	नाम	योजना सम्झौता संख्या			योजना सम्झौता संख्या चौमासीक		योजना सम्पन्न संख्या			सम्पन्न योजना तथा कार्यक्रम चौमासीक		प्राविधिक मुल्यांकन	
		गत महिना सम्मको	यस महिनाको	जम्मा	प्रथम चौमासिक सम्मका	दोश्रो चौमासिक सम्मका	गत महिना सम्मको	यस महिनाको	जम्मा	प्रथम चौमासिक सम्मका	दोश्रो चौमासिक सम्मका	लागत ईष्टिमेट	प्राविधिक मुल्यांकन
१	चिर्तुङ्गधारा	३३	२	३५	१५	२०	६	६	१२	४	८		
२	पोखराथोक	२१	४	२५	१८	७	११	३	१४	८	६		
३	नायर नम्तलेस	२५	२	२७	१८	९	७	५	१२	५	७		
४	खानीछाप	२१	८	२९	१८	११	५	५	१०	८	२		
५	दर्लमडाँडा	१५	१	१६	०९	७	१	४	५	२	३		
६	यम्घा	१७	१	१८	१४	४	६	३	९	३	६		
७	खानीगाँउ	२८	१	२९	२४	५	१०	२	१२	२	९		
८	बराङ्गदी	२२	२	२४	१८	६	९	१	१०	४	६		
९	चापपानी	१५	३	१८	१२	६	५	२	७	४	३		
०:	गा.पा.का योजना	०९	४	१३	३	१०	३	१	४	३	१		
	जम्मा :	२०६	२८	२३४	१४९	८५	६३	३२	९५	४३	५२		२२२७१७१६।१२

- हाल सम्मका अन्य कार्य :

(दोश्रो चौमासिकमा)

- १. समपुरकतर्फ (गाउँपालिका र प्रदेश सरकार समपुरक) का ७ वटा योजनाहरुको कार्य सञ्चालन भएको ।

- घोरवन्दा -ठूलाचौर-पिप्ले-मोटरबाटो पिच
- आर्यभन्ज्याङ्ग- सिंचास -पोखराथोक -देउराली मोटरबाटो स्तर उन्नती
- दोवाटो -वडा कार्यालय- मिलनचोक मोटरबाटो पिच
- बुल्ठाँकी–देउराली–मोटरबाटो पिच वडा नं ८
- तल्लो कोल्डाडाँ भर्ले दर्पुक मोटरबाटो ।
- चिलाङ्गदी नायर खानीछाप राम्दी मोटरबाटो
- चिलाङ्गदी नायरचौपारी खानीछाप मोटरबाटो

- २. बगनासकाली गाँउपालिकाको निर्माणाधिन प्रशासकीय भवनको निर्माण कार्य सञ्चलनमा रहेको ।
- ३. १५ शैयाको आधारभूत अस्पतालको निर्माण कार्य सञ्चलनमा रहेको ।

बगानासकाली गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
चिर्तुङ्गधारा, पाल्पा

आ. व.२०७९/०८० को दोश्रो चौमासिक प्रगति प्रतिवेदन

मिति: २०७९/१२/२९

राजस्व शाखा

आन्तरिक आय ठेक्का सम्बन्धी विवरण

सि. न	कार्य विवरण	कवोल ठेक्का रकम रु.	प्रथम किस्ता रु.	दोश्रो किस्ता
१.	कवाडी सङ्कलन/निकासी कर ठेक्काबाट आम्दानी	१,०१,१००।-	५०,५५०।-	०।००
२.	रानीघाट पार्किङ्ग कर असुल ठेक्काबाट आम्दानी	१,२०,०००।-	६०,०००।-	०।००
	जम्मा :-		**१,१०,५५०।-**	
३.	ठेक्का नं. ०१ मन्द्रानघाट ठेक्काबाट आम्दानी	२,१५,०००।-	१,०७,५००।-	०।००
४.	ठेक्का नं. ०३ टिपुवाघाट ठेक्काबाट आम्दानी	६,३३,०००।- (भ्याट सहित)	२,८०,०८३।-	०।००
५.	मिलमिले/मजुवा ढुंगा, बालुवा निकासी (७ नं. वडा)		२,०३४००।-	
६.	**नदीजन्य तर्फको जम्मा :-**		**५,९०,९८३।-**	

सि. नं.	कार्य विवरण	प्रथम चौमासिकको आम्दानी रु.	दोश्रो चौमासिकको आम्दानी रु.	कुल जम्मा आम्दानी रु.
७.	गाउँपालिकाबाट आम्दानी रकम	२,७९,०९०।-	७,१८,५५६।-	९,९७,६४६।-
८.	वडा तर्फको आम्दानी रकम	८,८९,२७३।-	१४,०६०२०।-	२२,९५२९३।-
९.	**जम्मा :-**	११,६८,३६३।-	२१,२४,५७६।-	**३२,९२,९४०।-**
१०.	"घ" वर्ग निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्र नविकरण/नामसारी	१२ नविकरण	१ नामसारी	१३ वटा
११.	खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता समिति संस्था दर्ता		कुमालभिर लि. खानेपानी दर्ता १	१ वटा
१२.	खा.पा. तथा सरसफाई उपभोक्ता संस्था नविकरण ।	१ वटा	२ वटा	३ वटा

विभिन्न समितिका बैठक तथा सम्पादित अन्य कार्यहरु

सि.नं.	विवरण	प्रथम चौमासिक	दोश्रो चौमसिक	जम्मा
१३.	राजस्व परामर्श समितिको बैठक	-	२ वटा	२ वटा
१४.	वन बातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन समितिको बैठक	२ वटा	१ वटा	३ वटा
१५.	जलश्रोत समितिको बैठक	-	१ वटा	१ वटा
१६.	संक्षिप्त बातावरणीय अध्ययन तथा प्रारम्भिक वातावरणी परीक्षण सम्वन्धी प्राविधिक समितिको बैठक	-	२ वटा	२ वटा
१७.	कोलबगर, मजुवा, मिलमिले, मन्द्रान, पच्कादी र टिपुवा बगर क्षेत्रको वातावरणी प्रभाव मूल्याङ्कलन/अध्ययन प्रतिवेदन स्वीकृत ।	-		
१८.	टिपुवा बगर क्षेत्रको अनुगमन तथा कार्यक्षेत्रको सीमा रेखाङ्कन कार्य		२०७९।१०।१२	
१९.	दैनिक रुपमा राजस्व असुली गरी बैंक दा-खिला गर्ने, निजी जग्गाबाट निकासी विक्री हुने ढुङ्गा/माटो सम्बन्धि इजाजत प्रदान तथा अनुगमन ।			

धन्यबाद ।

दोस्रो चौमासिक प्रगति प्रतिवेदन

रोजगार सेवा केन्द्र, बगनासकाली गाँउपालिका, चिर्तुङ्गधारा, पाल्पा

<u>**प्रस्तुतकर्ताः**</u>

सरिता पाण्डे

रोजगार संयोजक

बगनासकाली गाँउपालिका

प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमको आ.व. २०७९/०८० दोस्रो चौमासिक प्रगति विवरण :

सि.नं	विवरण	बजेट
१	संघीय सरकार (युवा रोजगार)	२३,५१,०००।
२	कामका लागि पारिश्रमिक आयोजना	१४,४८,०००।
	जम्मा	३७,९९,०००

यस आ.व मा. भएका वडागत कामहरु ।

सि.नं	वडा को नाम	बेरोजगार संख्या	रोजगारी पाएको व्यक्तिको संख्या	संन्चालन भएका योजनाहरु	सम्पन्न भएका योजनाको सख्या :
१	१ नं वडा, चिर्तुङ्गधारा	६५	८	३	२
२	२ नं वडा, पोखराथोक	६२	१३	४	
३	३ नं वडा, नायरनम्तलेस	२९	०	०	
४	४ नं वडा, खानीछाप	३५	८	३	
५	५ नं वडा, दर्लमडाँडा	२४	०	०	
६	६ नं वडा, यम्घा	६९	८	३	
७	७ नं वडा, खानीगाउँ	६०	१४	४	
८	८ नं वडा, बराङ्गदी	२९	७	२	
९	९ नं वडा, चापपानी	३०	७	२	
	जम्मा	**४०३**	**६५**	**२१**	

प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रममा भएका कामहरुको केही झलकहरु

वडा नं. १ चिर्तुङ्गधारा

वडा नं. २, पोखराथोक

वडा नं. ४ खानीछाँप

वडा न

वडा नं. ७, खानीगाँउ

वडा नं. ८, बराङ्गदी

- पहिलेको अवस्था
- अहिलेको अवस्था

वडा

कार्य प्रगती विवरण

शिक्षा साखा

- प्रस्तुत विषयमा २०७९ दोश्रो चौमासिक (मङ्सिर, पौष, माघ, फाल्गुण महिना) मा बगनासकाली गाउकार्यपालिकाको शिक्षा शाखाबाट भए गरेका मुख्य मुख्य कार्यहरुको विवरण बुँदागत रुपमा तपसिल बमोजिम भएको व्यहोरा अनुरोध छ

तपसिल

- दोश्रो त्रैमासिक शिक्षक तलव भत्ता निकासा ।
- तेश्रो त्रैमासिक शिक्षक तलव भत्ताको माग संकलन तथा निकासाको तयारी ।
- प्रथम चौमासिक दिवाखाजाको माग संकलन तथा बि**द्यालयगत** निकासा ।
- आ.व. २०७८/०७९ को बिद्यालयगत लेखा परीक्षण कार्यको लागि परीक्षक खटाई कार्य सुचारु ।
- शैक्षिक सत्र २०७९ को गाउपालिका स्तरीय अर्धवार्षिक परीक्षा सम्पन्न ।
- शैक्षिक सत्र २०७९ को गाउपालिका स्तरीय वार्षिक परीक्षाको तयारी पुरा साथै २०७९/१२/७ देखि परीक्षा सञ्चालन ।

- आ.व. २०७८/०७९ को बिद्यालयमा कार्यरत शिक्षकहरुको तलवी प्रतिवेदन तयार गरि पारित गराउने कार्य सम्पन्न ।
- गाउपालिकास्तरीय तथा जिल्लास्तरीय राष्ट्रपति रनिङ् शिल्ड खेलकुद कार्यक्रम सम्पन्न ।
- आ.व. २०७९/२०८० को लागि सम्पुर्ण बिद्यालयहरुमा कार्यरत शिक्षक÷कर्मचारीहरुको बार्षिक तलव भत्ता हिसाव गरि नपुग हुने रकम निकासाको लागि माग गरि पठाउने कार्य सम्पन्न ।

क्रमश.

- प्र.अ. बैठक तथा शिक्षा समिति बैठक गरि शैक्षिक अवस्था र भावी कार्यक्रको बारेमा छलफल ।
- बिभिन्न योजनाहरुको सम्झौता कार्य ।
- क्षमता बिकास तालिममा सरिक ।
- दरवन्दी मिलान कार्य सम्पन्न ।

दोश्रो चौमासिक समीक्षा
२०७९।०८०

नमस्कार

यादव न्यौपाने
आलेप अधिकृत
बगनासकाली गाउपालिका

सहकारी

गाउँपालिका अन्तर्गत सहकारी सख्या :- ३२ (केही निस्क्रिय)
प्रदेश मातहत क्रियाशिल:- ५

- बार्षिक बजेट रु ३,७०,०००।
- खर्च रु २,२०,१४५।

कार्यक्रमगत प्रगति

कार्यक्रम शिर्षक	प्रथम चैमासिक	दोश्रो चैमासिक	जम्मा
सहकारी सञ्जाल बैठक	१	१	२
कोपोमिस अभिमुखिकरण तालिम	१	०	१
सहकारी लेखा तालिम	०	१	१
अभिलेख व्यवस्थापन माइन्युट लेखन तालिम	०	१	१
सहकारी अनुगमन	३	७	१०

वित्तीय प्रगति

कार्यक्रम शिर्षक	प्रगति दोश्रो चौमासिक सम्म -प्रतिशत_
सहकारी सञ्जाल बैठक तथा क्षमता विकास	३१.१७ %
सहकारी लेखा तालिम र अन्य क्षमता विकास	९२.१८ %
सहकारी दिवस कार्यक्रम	०
सहकारी नियमित तथा सघन अनुगमन	२८.४९ %

समस्या तथा चुनौतीहरु

- सहकारीहरुको प्रबर्दन तथा क्षमता विकास गर्ने अपेक्षित नसकिएको ।
- सबै सहकारीहरु पुर्वाधार तथा दक्ष कर्मचारीको अभावले प्रबिधि मैत्री बन्न नसकेको ।
- सबै सहकारीलाइ COPOMIS मा आबद्ध गराउन नसकिएको ।
- निस्क्रिय सहकारीको उचित व्यवस्थापन हुन नसकेको ।

सुझावहरु

- सबै सहकारीहरुमा पुर्वाधार तथा कर्मचारीको दक्षता बढाउनु पर्ने ।
- प्रभावकारी अनुगमन गरी नियमनमा जोड दिनुपर्ने ।
- सहकारीहरुमा आवश्यक प्रवर्द्धन गर्नुपर्ने ।
- निस्क्रिय सहकारीको उचित व्यवस्थापन गर्नुपर्ने ।

बगनासकाली गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
चितुङ्गधारा, पाल्पा

सामाजिक सुरक्षा तथा व्यक्तिगत घट्ना दर्ता सुदृढीकण आयोजना

(सेवा इकाई)

आ.व. २०७९/०८०

दोस्रो चौमासिक कार्यसम्पादन प्रतिवेदन

२०७९ श्रावण-फागुन

सि.नं.	महिना	कियाकलाप	कैफियत
१.	श्रावण	१. चौथो चौमासिक सा.सु. भत्ता बैंक पोष्टिङ समन्वय	सवै वार्ड
		२. सा.सु. भत्ता नविकरण समन्वय	वडा, पालिका, विभाग
		३. सञ्चार पहुँच अभियान सञ्चालन (प्रकाशन÷प्रसारण)	स्थानीय मिडिया
		४. वार्षिक समीक्षा आ.व.२०७८।०७९ को तयारी÷प्रस्तुती	गाउँपालिका
		५. VPN जानकारी तथा आइडडी÷पासवर्ड वितरण	सवै वार्ड
		६. बगनासकाली आवाज १४ औं अंक (सामग्री सूचीकृत)	प्रथम ड्राफ्ट तयारी
		७. शाखाभएको जिन्सी विवरण अभिलेखीकरण तथा पेश	जिन्सी शाखा
		८. गुनासो सङ्कलन गरी फस्यौंटको लागि प्रक्रिया	३ गुनासो वार्ड १ को

सि.नं.	महिना	कियाकलाप	कैफियत
२.	भाद्र	१.सामाजिक सुरक्षा भत्ता लाभग्राही नविकरण विवरण रुजु	सवै वार्ड
		२.सञ्चार पहुँच अभियान सञ्चालन (प्रकाशन र प्रसारण)	स्थानीय मिडिया
		३. VPN मार्फत कार्य सञ्चालन	सवै वार्डमा
		४. अनलाइन प्रणालीबाट दर्ता घटनादर्ता अभिलेखीकरण, तथ्याङ्क भण्डार सहजीकरण ।	नियमित

सि.नं.	महिना	कियाकलाप	कैफियत
३.	असोज	१. सा.सु. भत्ता वितरण समन्वय गर्ने कार्यदल बैठक	असोज ४
		२. प्रथम त्रैमासिक सामाजिक सुरक्षा भत्ता वार्डमै वितरण	असोज २८ देखि
		३. मिडिया कभरेज पालिकास्तरीय कार्यक्रम	नियमित
		४. मलेप सामाजिक सुरक्षा शाखा रिर्पोट अद्यावधि	ना.प्र. छुट र दोहोरो

सि.नं.	महिना	कियाकलाप	कैफियत
४.	कार्तिक	१. आ.व.२०७८।७९ सासु बेरुजुको प्रतिक्रिया कागजातपेश	मलेप, पालिका
		२. लिजाको लागि आवश्यक कागजात तयारी	फोकलपर्सन समन्व्य
		३. प्रथम त्रैमासिक वडातहमा वितरित सा.सु प्रतिवेदन	सार्वजनिक
		४. पालिकास्तरका कार्यक्रमको मिडिया कभरेज	

सि.नं.	महिना	कियाकलाप	कैफियत
३.	पौष	१. प्रथम त्रैमासिक सा.सु.भत्ता बैंक हिसाव मिलान समन्वय	बैंक, वडा
		२. तेह्रौं गाउँसभा तयारीमा शाखागत समन्वय, सहयोग	पालिका
		३. पौष महिनाको इ.बुलेटिन प्रकाशन सहयोग	सार्वजनिक
		४. बगनासकाली आवाजको १४ औं प्रकाशन सहयोग	पालिका

सि.नं.	महिना	कियाकलाप	कैफियत
३.	माघ	१.एकीकृत घुम्ती शिविरबाठ दोस्रो त्रैमासिक सासु वितरण	माघ १२-२३
		२. पालिका स्तरीय कार्यक्रम सहभागिता, मिडिया कभरेज	नियमित
		३. सा.सु. कार्यदल बैठक	पालिका
		४. गाउँसभा, सार्वजनिक सुनुवाई शाखागत सहयोग	नियमित

सि.नं.	महिना	कियाकलाप	कैफियत
३.	फागुन	१. आवधिक योजनाको लागि सा.सु. सूचक सहयोग	गाउँपालिका
		२. लैससास, वास, लिजाको लागि सा.सु.पञ्जिकरण	विवरण अद्यावधी
		३. बगनासकाली आवाज १६ औं अंकको सामग्री संकलन	माघ-फागुनसम्मको
		४. VPN मार्फत कार्य सञ्चालन	अपडेट सवै वार्डको
		५. प्रथम, दोस्रो सा.सु. बैंक हिसाव मिलान समन्वय	बैंक, पालिका, वार्ड
		६. विभागीय परिपत्र, घटना दर्ता, सा.सु. गुनासो समन्वय	नियमित
		७. थप जिम्मेवारी अनसार ग र घ को प्रारम्भिक प्रतिवेदन	फागुनसम्म तयार

२. वित्तीय प्रगति विवरण

क्र.सं.	विवरण	जम्मा रकम	खर्च रकम	खर्च प्रतिशत	कैफियत
१	सामाजिक सुरक्षा भत्तातर्फ	१० करोड ५९ लाख ९९ हजार मात्र ।	६ करोड ४७ हजार ९ सय ४ रुपैंया ।	६१.३९%	तेस्रो र चौथो निकासा बाँकी । चौथो त्रैमासिकमा बजेट नपुग हुन सक्ने ।
२	सेवा इकाई	१० लाख रुपैंया मात्र ।	६ लाख ३४ हजार	६४.४%	अनुमानित

२. चुनौती समस्या

१. विगतका घटना दर्ता र सामाजिक सुरक्षाका दर्ता विवरणमा त्रुटीका कारण निस्क्रिय लाभग्राही यकिन गर्न कठिनाई ।

२. सामाजिक सुरक्षा भत्ता केही वार्डबाट समयमै लाभग्राही खाता नआउँदा रिभर्स प्रणालीमा समस्या

३. डिजिटाईजेशन विवरणलाई रुजु र सोही प्रणालीलाई प्रक्रियामा लैजान झन्झटिलो मानिनु ।

४. सामाजिक सुरक्षा र घटना दर्ता शुद्धिकरणको कामलाई नियमित नगरिनु ।

५. नियमित गुनासोको आधारमा घट्ना दर्ता शंशोधन प्रक्रियामा असहजता ।

६. बैंकमार्फत सामाजिक सुरक्षा भत्ता वडातहमा सबै लाभग्राहीलाई वितरण गर्न नसकिनु ।

४. अवको वाटो

१. गुनासो समिति र गुनासो अभिलेखीकरणप्रक्रियालाई वडातहबाटै व्यवस्थित गर्ने ।

२. पञ्जिकरण र सामाजिक सुरक्षा भत्ताको लाभग्राही शुद्धिकरण गरी निस्क्रिय लाभग्राही पहिचान गर्ने ।

३. बैंकमार्फत वितरण गरिने सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्रणालीलाई थप व्यवस्थापन गर्न गाउँपालिका, वडा र बैंकसँगको समन्वयमा कार्यसम्पादन गर्ने ।

४. थप जिम्मेवारीको ग र घ वर्गको सामाजिक सुरक्षा भत्तालाई अभिलेखीकरण गरी प्रणाली विकास गरी सोही अनुसार वितरण प्रभावकारिता बढाउने ।

बगनासकाली गाउँपालिका स्वास्थ्य शाखाबाट सम्पादन गरिएको २०७९।०८० मा दोश्रो चौमासिकको प्रगती बिवरण ।

स्वास्थ्य शाखा तर्फ आ.व. २०७९।०८० को दोश्रो चौमासिकको कार्य बिवरण

१.बगनासकालीको सबै संस्थाका नर्सिङ्ग स्वास्थ्यकर्मीहरु बाट घर घरमा सुत्केरी परिक्षणको बार्षिक अर्धबार्षिक समिक्षा, अभिमुखिकरण तथा परिक्षणका लागि आवश्यक सामान बितरण गरिएको ।

२. पोषण कार्यक्रमको पालिकास्तरिय समिक्षा सञ्चालन भएको ।

३. बालरोगको(CBIMNCI)एकिकृत ब्यवस्थापन कार्यक्रमको समिक्षा सम्पन्न भएको ।

४.स्वास्थ्य सुचना प्रणालीको HMIS नया अपडेटको तालिम सम्पूर्ण स्वास्थ्यकर्मीहरुलाई ३ दिने तालिम सञ्चालन गरिएको ।

- ५.बगनासकाली गाउँपालिकाको सवै महिला सामुदायीक स्वास्थ्य स्वयम सेविकाहरुलाई पालिकामा महिला स्वास्थ्य स्वयम सेविका दिवसमा सम्मान तथा अभिमुखिकरण गरिएको ।

६.स्वास्थ्य चौकीको न्यूनतम सेवा मापदण्ड कार्यक्रमको अभिमुखिकरण पालिकामा एक पटक र २ वटा स्वास्थ्य संस्थामा एक एक पटक सञ्चालन गरिएको ।

७.स्वास्थ्यकर्मीहरुको क्षमताबिकासका लागि एपेक्स टेक्नोपार्क तानसेनको समन्वयमा कम्प्यूटर सम्वन्धी एक हप्ते सम्वन्धी सञ्चालन गरिएको ।

८.अवकाश प्राप्त कर्मचारीको सम्मानजनक बिदाई तथा सरुवा भई आएका कर्मचारीहरुको स्वागत तथा स्तरबृद्वि भएका कर्मचारीहरुलाई बधाई कार्यक्रम गरिएको ।

९.बगनासकाली ६ दर्पुकमा सुनौला हजार दिन तथा पोषण सम्वन्धी स्वास्थ्य शिक्षा कार्यक्रम गरिएको ।

१० स्वास्थ्य ऐनको मस्यौदाका बारेमा जनस्वास्थ्य बिज्ञ ब्यक्तिहरुको रोहबरमा छलफल कार्यक्रम सञ्चालन गरेको ।

- ११.कोभिड १९ बिरुद्धको बुस्टर फाईजर खोप अभियानमा १२२५ जना लाई लगाईएको ।

१२.गर्भवती र अभिभावक बीचको अन्तरक्रिया कार्यक्रममा वटा १ वडामा २४ जनालाई गर्भवती तथा अभिभावकलाई अभिमुखिकरण तथा अण्डा बितरण गरिएको ।

१३ औषधी तथा सामानहरुको टेण्डर आवहान गरि अत्याधिक प्रतिस्पर्धाका आधारमा खरिद गरि दाखिला तथा स्वास्थ्य संस्थाहरुमा बितरण गरिएको ।

१४.स्वास्थ्य कार्यक्रमहरुको बार्षिक तथा मासिक समिक्षा तथा डाटाभेरिफिकेशन ५ पटक सञ्चालन गरिएको ।

१५.गाउँपालिका स्तरिय आर.आर.टि.को बैठक २ पटक सञ्चालन भएको ।

१६. बगनासकाली गाउँपालिकाको घोरबन्दामा फैलिएको झाडापखालामा युनाईटेड मिशन,स्वास्थ्य कार्यालय पाल्पा,स्वास्थ्य कार्यालय पाल्पाको समन्वयमा उपचार,ब्यवस्थापन तथा नियन्त्रण गरिएको (११३ जना को उपचार गरिएको)। उक्त महामारीको उपचार खर्च गाउँपालिकाले दिने भन्ने निणर्य अनुसार रु १५४२०३ रकम वडा नं १ को वडा कार्यालयको सहयोगमा बितरण गर्न सहजिकरण गरिएको ।

१७. बगनासकाली गाउँपालिकामा दिर्घ रोगहरु ४ महिनामा १० जनालाई उपचारमा सिफारिस गरिएको (जसमा स्पाईनल ईन्जुरी ३ जना,क्यान्सर ४ जना,मुटुको रोग ३ जना भएको)

१८. बगनासकाली र रिब्दीकोट गा.पा. स्वास्थ्य शाखाको संयुक्त आयोजनामा क्षयरोगको उपचार तथा ब्यवस्थापनका लागि चौमासिक समिक्षा तथा अभिमुखिकरण गरिएको ।

१९.सामुदायीक महिला स्वास्थ्य स्वयम सेविकाहरुको मासिक तथा अर्धबार्षिक समिक्षा सवै स्वास्थ्य संस्थामा भएको ।

२०.सवै स्वास्थ्य संस्थामा पोषण सप्ताह तथा आयोडिन महिना मनाईएको ।

२१.गर्भवतीहरुलाई ८ पटक गर्भपरिक्षणको तालिमा,स्वास्थ्य सन्देश तथा तपाई गर्भवती हुनु भएकोमा हार्दिक बधाई छ भन्ने सन्देश सहितको फ्लेक्स छपाई तथा बितरण गरिएको ।

२२ सवै वडामा घुम्ती शिबिर संचालन गरी ९७९ जनालाई स्वास्थ्य सेवा लिईएको ।

- **बगनासकाली गाउँपालिका बालमैत्री शाखाबाट सम्पादन गरिएको कामहरुको बिवरण ।**

आ.व. २०७९/०८० मंसिर देखि फागुन सम्म ।

१ .बाल रेडियो कार्यक्रमको सञ्चालन ।

२.नियमित बैठक सञ्चालन ।

३.बालबालिकालाई अबलोकन भ्रमण ।

४.बालबालिकाहरुका बिभिन्न रचनाहरु संकलन गर्ने तथा रेडियो मार्फत प्रसारण गर्ने ।

पशु सेवा शाखाको दोस्रो चौमासिक प्रगति प्रतिवेदन

सि.नं.	कार्यक्रम	प्रगति
१	व्यवसायिक ठुला बाख्रा फार्म सुधार कार्यक्रम	सूचना,कृषक छनौट,सम्झौता भएको
२	व्यवसायिक मझौला बाख्रा फार्म सुधार कार्यक्रम	सूचना गरिएको ।
३	साना व्यवसायिक गाईभैसि भकारो सुधार कार्यक्रम	सूचना,कृषक छनौट,सम्झौता भएको
४	साना व्यवसायिक बंगुर फार्म सुधार कार्यक्रम	सूचना,कृषक छनौट,सम्झौता भएको
५	उत्पादनमा आधारीत दुध ढुवानी अनुदान कार्यक्रम	सूचना,दुधको विवरण संकलन र सम्झौता भएको ।
६	प्रयोगशाला सेवा संचालनको लागि आवश्यक सामाग्री खरिद कार्यक्रम	डिप फ्रिज खरिद गरि वडा वडामा पुराईसकेको ।
७	एकिकृत घुम्ती शिविर कार्यक्रम	१७,२०४ पशुपंक्षीमा विविन्न स्वास्थ्य सेवा पुराएको ।
८	ईपिडेमियोलोजिकल रिपोटिङ	प्रत्येक महिना पशु सेवा विभाग तथा भेटेरिनरी अस्पताल तथा पशु सेवा विज्ञ केन्द्रमा पठाएको ।

९	लम्पी स्किन डिजिज रोगथाम	बगनासकाली १र२ मा फैलिएको लम्पी स्किन डिजिज मा २२५ गाईगोरुमा एन्टिवायोटिक प्रदान गरि रोगथाम गरियो।
१०	मेडिकल उपचार सेवा	१७,२१५ पशुपंक्षीमा सेवा पुराएको
११	माईनर सर्जिकल उपचार सेवा	५०६ पशुमा सेवा पुराएको
१२	गाईनाकोलोजिकल उपचार सेवा	२२३ पशुमा सेवा पुराएको
१३	आन्तरिक परजिवि नियन्त्रण सेवा	११,२२९ पशुपंक्षीमा सेवा पुराएको
१४	वाह्य परजिवि नियन्त्रण सेवा	१५,५४६ पशुपंक्षीमा सेवा पुराएको
१५	प्रयोगशाला सेवा	६०४ पशुपंक्षीमा सेवा पुराएको
१६	कृत्रिम गर्भाधान सेवा	७८ गाईभैसिमा सेवा पुराएको
१७	रेविज भ्याक्सिनेशन सेवा	८८ कुकुरमा सेवा पुराएको

सुचना प्रबिधि शाखा तर्फ

- सवै शाखा तथा वडा कार्यालयहरुमा भएका कम्प्युटर तथा उपकरणहरु मर्मत तथा अवस्था परिक्षण ।
- राजश्व सफ्‌टवेयर अपडेट तथा संचालन ।
- वडा सचिव तथा कर्मचारीहरुलाई अनलाइन व्यवसाय दर्ता तालिम संचालन ।
- विषयगत शाखाहरुमा भएका प्राविधिक समस्याको सहजिकरण ।
- निर्वाचन आयोग, प्रदेश तथा संघीय मन्त्रालयबाट माग भएका विवरण संकलन तथा पठाइएको ।
- नियमित वेभसाइट अपडेट तथा विवरण संप्रेशण
- राजश्वका दरहरु सफ्टवोयरमा अपलोड ।
- सार्वजनिक स्थानमा रहेका सिसि टिभी क्यामेरा मर्मत तथा संचालन ।
- अनलाइन व्यवसाय दर्ता तथा नविकरण तालिम सम्पन्न ।
- स्थानीय तह संस्थागत क्षमता स्वमूल्याङ्कन तथा वित्तीय जोखिम मूल्याङ्कन गर्ने काम सम्पन्न ।

.बिष्णु मा.बी मा अनुगमन गरि आ.इ.सी.टि ल्याब र सी.सी.TV जडान कार्य सम्पन्नको प्रतिबेदन पेश गरि कार्य अघि बढाएको

केहि जिज्ञासा छ की ?

धन्यवाद